

Утверждаю  
Руководитель Россвязи

\_\_\_\_\_ О.Г.Духовницкий  
«\_\_» мая 2014 г.

## **ПЛАН**

### **Федерального агентства связи по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2014 год с учётом «горизонта планирования» до 2018 года**

Референтные группы федерального органа исполнительной власти:

1. Граждане Российской Федерации и зарубежья
2. Представители средств массовой информации
3. Подведомственные учреждения и предприятия
4. Производители и поставщики телекоммуникационного оборудования
5. ИТ-Компании
6. Операторы, занимающие существенное положение в сети связи общего пользования
7. Высшие учебные заведения
8. Общественные объединения (филателисты, радиолюбители и т.д.)

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки	Референтные группы, на которые нацелено мероприятие (если отличается от общих, применимых для всего ФОИВ)	Ответственное лицо
1.	<p>Размещение общей информации о ФОИВ на официальном сайте:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контактная информация;</li> <li>- информация о графике приема руководства;</li> <li>- реализация возможности направить с официального сайта обращение руководителю и его заместителям;</li> <li>- реализация возможности записаться на личный прием в установленном порядке;</li> <li>- краткая биографическая справка о руководстве;</li> <li>- система и структура управления в уполномоченной сфере деятельности.</li> </ul>	<p>Обеспечение доступности, простоты и визуализации представления и понятности восприятия информации.</p>	<p>01.08.2014  (реализация завершена раньше срока)</p>	<p>Все</p>	<p>Калинин Владимир Александрович, советник руководителя</p>
2.	<p>Размещение информации об участии федерального органа исполнительной власти в государственных, федеральных целевых и ведомственных целевых программах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- размещение на официальном сайте</li> </ul>	<p>Совершенствование системы проактивного раскрытия общедоступной информации.</p>	<p>01.09.2014</p>	<p>Все</p>	<p>Калинин Владимир Александрович, советник руководителя</p>

<p>годового отчета о реализации программы;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- достижения установленных по отчетным периодам показателей (выполнения мероприятий);</li><li>- распределение бюджетных средств по соответствующим мероприятиям (показателям);</li><li>- информация о проведенных закупках для государственных нужд для реализации запланированных программных мероприятий (достижения показателей);</li><li>- реквизиты нормативных правовых актов об утверждении всех ведомственных, государственных, федеральных целевых программ, исполнителем которых он является;</li><li>- ФИО и контактная информация об ответственных исполнителях по каждой программе в ведомстве;</li><li>- сроки начала и окончания реализации программы, при наличии - планы реализации программных мероприятий;</li><li>- ожидаемые результаты реализации программы;</li><li>- связь с показателями других программ и проектов, реализуемых федеральным органом исполнительной власти;</li><li>- объемы ресурсного обеспечения и</li></ul>				
---	--	--	--	--

	отчеты об использовании бюджетных ассигнований федерального бюджета на реализацию программных мероприятий.				
3.	<p>Размещение информации по вопросам противодействия коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертные заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы;</li> <li>- отчет о результатах деятельности федерального органа исполнительной власти по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов за первое полугодие и прошедший год;</li> <li>- отчет о результатах деятельности независимых экспертов по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов федерального органа исполнительной власти и их проектов за первое полугодие и прошедший год.</li> </ul>	Реализация принципа открытости общественного контроля	01.10.2014  (реализация завершена раньше срока)	Все	Калинин Владимир Александрович, советник руководителя
4.	Организационные мероприятия по формированию системы работы в федеральном органе исполнительной власти в области открытых данных, обучение и повышение информированности сотрудников федерального органа исполнительной	Создание понятной для всех пользователей официального сайта структуры набора открытых	01.10.2014  (реализация завершена раньше срока)		Калинин Владимир Александрович, советник руководителя

	<p>власти о принципах работы с открытыми данными:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- установление ответственных в федеральном органе исполнительной власти по вопросу открытия данных;</li> <li>- публикация справочников федеральных органов исполнительной власти;</li> <li>- обучение сотрудников федерального органа исполнительной власти.</li> </ul>	<p>данных. Владение актуальными сведениями о ведении открытых данных сотрудниками, задействованным и в работе с открытыми данными.</p>			
5.	<p>Подготовка пояснений к нормативно-правовому регулированию в виде приложения к официальным документам в виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- текстовых пояснений;</li> <li>- наглядных графических, аудио и видео представлений материала;</li> <li>- интеллектуальных карт.</li> </ul>	<p>Достижение простоты восприятия гражданами социально значимой информации, официальных документов (планов, решений, государственных программ, политик и нормативных правовых актов),</p>	01.10.2014		<p>Антонов Роман Викторович, начальник юридического отдела</p> <p>Калинин Владимир Александрович, советник руководителя</p>

		разрабатываемых и реализуемых федеральным органам исполнительной власти.			
6.	<p>Разработка и утверждение планов деятельности на период 2013 - 2018 гг.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовить и разместить на официальном сайте публичную декларацию целей и задач, представляющую собой краткое описание ключевых целей и приоритетных задач, которые руководитель федерального органа исполнительной власти и его заместители ставят перед собой на текущий календарный год;</li> <li>- организовать общественное и экспертное сопровождение публичной декларации целей и задач.</li> </ul>	<p>Формирование у общества всестороннего понимания деятельности органов власти, включая их цели, задачи и планируемые мероприятия по их достижению, ресурсов, необходимых для их достижения, промежуточных и конечных результатов.</p>	01.10.2014  (реализация завершена раньше срока)		<p>Калинин Владимир Александрович, советник руководителя</p> <p>Панышев Дмитрий Олегович, заместитель руководителя</p> <p>Чурсин Игорь Николаевич, заместитель руководителя</p> <p>Шелихов Владимир Васильевич, заместитель руководителя</p>

7.	<p>Подготовка и размещение на официальном сайте итогового доклада о результатах деятельности федерального органа исполнительной власти за отчетный год, включающий следующие разделы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отчет о выполнении пятилетнего плана деятельности и публичной декларации целей и задач в разрезе показателей, достигнутых за отчетный период;</li> <li>- отчет об итогах общественного обсуждения и экспертного сопровождения пятилетнего плана деятельности;</li> <li>- информация о деятельности общественного совета, экспертных и консультационных советов при органе власти – количество заседаний, обсуждавшиеся вопросы, вынесенные решения и статус их реализации, а также учет при принятии решения органом власти по обсуждаемому вопросу;</li> <li>- отчет о проведенных федеральным органом исполнительной власти государственных закупках за отчетный период, включая оценку органа власти об их результативности и эффективности;</li> <li>- отчет о результативности распределенных ассигнований федерального бюджета,</li> </ul>	<p>Способствование возможности осуществления гражданского и общественного контроля за качеством реализации органом исполнительной власти государственных функций и услуг.</p>	01.10.2014		<p>Калинин Владимир Александрович, советник руководителя</p> <p>Шелихов Владимир Васильевич, заместитель руководителя</p>
----	---	---	------------	--	---

	<p>администрируемых федеральным органом исполнительной власти, в разрезе запланированных направлений.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отчет об осуществлении контрольно-надзорных функций органом исполнительной власти, включая оценку эффективности проведенных мероприятий</li> <li>- информация о мероприятиях, реализованных органом исполнительной власти в области развития конкуренции, инноваций, поддержки малого и среднего бизнеса.</li> </ul>				
8.	<p>Внедрение на официальном сайте он-лайн системы собственной отчетности. Регулярное (ежемесячное/ежеквартальное) представление отчетной информации о расходовании ассигнований федерального бюджета, предусмотренных федеральному органу исполнительной власти на обеспечение выполнения его функций, раскрывая в т.ч. следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- расходные обязательства и формирование доходов,</li> <li>- распределение расходов по целям, задачам и программам,</li> <li>- результативность бюджетных расходов,</li> <li>- ежемесячные отчеты о расходах федерального органа исполнительной</li> </ul>	<p>Повышение уровня прозрачности деятельности федерального органа исполнительной власти и обеспечение открытости и прозрачности деятельности федерального органа исполнительной власти по</p>	01.10.2014		<p>Лобанова Наталья Сергеевна, начальник Финансово-правового управления</p>



	<p>власти для собственных нужд;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ежеквартальные отчеты об осуществляемых органом власти государственных закупках;</li> <li>- информация о расходах и численности государственных гражданских служащих федерального органа исполнительной власти по форме отчетности (форма 14, код 0503074), утвержденной приказом Минфина России от 23 декабря 2010 г. № 179н.</li> </ul>	<p>разработке, рассмотрению, утверждению и исполнению бюджетов.</p>			
9.	<p>Размещение информации о работе с обращениями граждан:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отчеты о работе с обращениями и запросами информации граждан и юридических лиц;</li> <li>- результаты мониторинга по количеству обращений в суды и результатам рассмотрения судебных дел по жалобам граждан на действия (бездействие) должностных лиц федерального органа исполнительной власти;</li> <li>- ежеквартальные справки о соблюдении сроков направления ответов на запросы граждан;</li> <li>- отчет о принятых организационных и административных мерах, направленных на улучшение качества работы с</li> </ul>	<p>Раскрытие информации о работе с обращениями и запросами информации граждан и организаций и развитие технологий взаимодействия с гражданами.</p>	01.10.2014		<p>Ступакова Юлия Валерьевна, начальник отдела делопроизводства и работы с обращениями граждан</p>

	<p>обращениями граждан;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дайджесты ответов на обращения граждан (за исключением персональных данных и сведений, охраняемых законом);</li> <li>- ежеквартальные справки о количестве обращений и ответов, полученных и отправленных, включая направленные через интернет-приемную;</li> <li>- контактные данные и сведения о сотруднике (-ах), ответственном (-ых) в федеральном органе исполнительной власти за работу с обращениями граждан;</li> <li>- анализ тематики обращений граждан с обозначением наиболее часто встречающихся и актуальных тем и о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах;</li> <li>- статистический и аналитический анализ принятых решений на основе предложений граждан и общественных организаций;</li> <li>- ответы на наиболее часто задаваемые вопросы.</li> </ul>				
10.	Создание экспертных и консультативных органов по различным направлениям деятельности с целью организации проведения экспертизы экономических и социально значимых решений	Обеспечение участия экспертного сообщества в процессах	01.10.2014		Шелихов Владимир Васильевич, заместитель руководителя

	<p>федерального органа исполнительной власти, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в рассмотрении проектов планов законопроектной деятельности федерального органа исполнительной власти;</li> <li>- в рассмотрении проектов федеральных законов, иных нормативных правовых актов, других документов, которые разрабатываются федеральным органом исполнительной власти;</li> <li>- в разработке ключевых показателей эффективности деятельности федеральных органов исполнительной власти;</li> <li>- в анализе исполнения решений по вопросам, которые были подготовлены с участием членов экспертных и консультативных органов.</li> </ul>	<p>подготовки и принятия решений федеральными органами исполнительной власти, а также экспертного сопровождения исполнения принятых решений.</p>			
11.	<p>В области взаимодействия федерального органа исполнительной власти с общественным советом обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- последовательное увеличение степени независимости членов общественного совета от федерального органа исполнительной власти;</li> <li>- формирование состава совета с учетом профессиональной компетентности его членов в вопросах, входящих в сферу</li> </ul>	<p>Вовлечение представителей гражданского общества в процедуру выработки и реализации решений федеральными органами</p>	01.10.2014		<p>Шелихов Владимир Васильевич, заместитель руководителя</p>

	<p>ведения органа власти, их авторитета в соответствующих экспертных и общественных сообществах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вынесение на рассмотрение совета в приоритетном порядке вопросов, представляющих широкий общественный интерес;</li> <li>- регулярность заседаний совета;</li> <li>- повышение публичности деятельности совета, включая использование современных информационных технологий;</li> <li>- учет позиций и мнений общественного совета в решениях органа власти;</li> <li>- регулярный мониторинг эффективности взаимодействия федерального органа исполнительной власти с общественным советом с выработкой предложений по совершенствованию данного взаимодействия.</li> </ul> <p>Размещение на официальном сайте информации о деятельности общественного совета.</p>	исполнительной власти, а также повышение информированности общества по основным направлениям деятельности федерального органа исполнительной власти.			
12.	<p>Организация работы пресс-службы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка и распространение информационных сообщений о деятельности органа власти;</li> <li>- предоставление необходимых</li> </ul>	Возможность отслеживать общественный интерес и изменение	01.10.2014  (реализация завершена раньше)		Калинин Владимир Александрович, советник руководителя

	<p>информационно-справочных материалов и комментариев представителей органа власти;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обновление данных на информационных ресурсах органа власти;</li> <li>- использование различных электронных сервисов и каналов телефонной связи для оперативного обмена информацией;</li> <li>- заблаговременно размещать на официальном сайте анонсы предстоящих мероприятий, а также рассылать их по электронной почте;</li> <li>- проведение регулярных закрытых брифингов с журналистами по наиболее важным вопросам о деятельности федерального органа исполнительной власти с участием руководителя органа власти и/или его заместителей;</li> <li>- инициирование выхода авторских статей руководства федерального органа исполнительной власти.</li> </ul>	<p>имиджевых характеристик федерального органа исполнительной власти по качеству и количеству обращений и публикаций в СМИ.</p>	<p>срока)</p>		
13.	<p>Осуществление ряда обязательных мер и мероприятий в области противодействия коррупции и размещение соответствующей информации, связанной с антикоррупционными мероприятиями на официальном сайте:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень нормативных правовых и иных</li> </ul>	<p>Повышение уровня открытости федерального органа исполнительной власти.</p>	01.10.2014		<p>Шишкин Александр Иванович, начальник отдела государственной службы и</p>

<p>актов в сфере противодействия коррупции;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- порядок работы и результаты в области независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов;</li><li>- результаты ежеквартального рассмотрения вопросов правоприменительной практики, по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений;</li><li>- методические материалы, формы, бланки;</li><li>- сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных служащих, включая подведомственные организации;</li><li>- деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов,</li></ul>				кадров
---	--	--	--	--------

<p>которая должна быть создана при органе власти, рекомендовано публиковать также состав комиссии, даты заседаний, протоколы заседаний комиссии и принятые на них решения;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- доклады, отчеты, обзоры, статистическая информация;</li><li>- механизмы обратной связи для сообщений о фактах коррупции (с использованием выделенного телефонного номера, адреса электронной почты);</li><li>- часто задаваемые вопросы в области антикоррупционной экспертизы;</li><li>- ссылки на действующие нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции;</li><li>- план федерального государственного органа по противодействию коррупции;</li><li>- перечень должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги</li></ul>				
---	--	--	--	--

	(супруга) и несовершеннолетних детей; - принятый (утвержденный) в федеральном органе исполнительной власти Кодекс этики и служебного поведения.				
--	---	--	--	--	--

\* Максимальное количество мероприятий по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти планируется реализовать до 31.12.2014, после указанной отчетной даты предлагается провести самообследование, обновить и разместить планы на 2015 год.